



可持续采购政策

可持续采购政策

1. 目的

- 在产业链全球化的背景下,积极健康的上下游关系是确保企业可持续发展的必要条件。南京科思化学股份有限公司(以下简称“公司”)将可持续采购作为企业经营管理的重要组成部分,通过实施数字化采购、促进原材料循环利用、优化供应商管理,推进全产业链的可持续发展。
- 构建可持续发展的生态供应链体系,坚持道德和合规经营,持续加强利益相关方的沟通,促进供应链和谐发展可持续发展,回馈客户和社会。

2. 适用范围

- 本可持续采购政策适用于科思股份在全球范围内的采购活动。

3. 职责

3.1. 最高管理者

- 负责审批可持续采购政策,监督执行,确保符合战略和社会责任。建立与供应商的沟通,传递可持续理念,促进合作。定期评估政策绩效,包括供应商社会责任和环保表现。根据评估结果,提出改进措施,优化政策。

3.2. 采购部

- 负责编制并执行可持续采购政策,确保活动合规。制定绿色采购标准,筛选评估供应商,优先环保产品。开发新供应商,进行资质审核。评估时关注供应商社会责任和环保绩效。建立供应商管理,定期审核,确保持续改进。建立沟通机制,传递需求,听取供应商意见,促进合作负责制度文件及其记录的全生命周期流程管理。

3.3. 采购人员

- 负责执行公司的可持续采购政策,按绿色标准选择环保产品和服务。负责评估供应商,确保其满足采购和可持续性要求,关注产品质量、价格和交货期,同时考虑社会责任和环保绩效。负责签订和监督合同履行,保证供应商符合公司规定。他们收集供应商信息,报告问题,并参与改进活动,以优化采购政策。

4. 政策内容

4.1. 采购方针

- 守法诚信、公正公平、责任采购、携手共赢。

4.2. 采购原则

- 在采购原料时,优先考虑符合环保标准、可回收或生物降解的材料,减少有害物质使用,降低环境影响。
- 优先选择能效等级高、能耗低的设备和产品,促进节能减排,提升资源利用效率。



可持续采购政策

- 建立供应商环境管理体系评估机制, 要求供应商遵守相关法律法规, 采取环保措施, 减少生产过程中的碳排放和其他污染物排放。
- 对采购产品实施严格的质量检测和控制流程, 确保产品符合或超越行业标准及客户要求。
- 鼓励供应商进行技术创新, 共同研发新技术、新材料, 提升产品质量与竞争力。
- 确保所有采购活动严格遵守国内外相关法律法规, 包括但不限于环保法、劳动法、贸易法等。
- 与供应商签订包含可持续发展条款的合同, 明确双方的权利与义务, 加强对供应商的监督与评估。
- 我们将重点关注供应商在社会责任方面的实践情况, 包括环境保护、员工权益保障、合规经营等方面。

4.3. 劳工与人权

- 我们优先选择通过 ISO45001 认证、具有良好劳工与人权管理绩效和可持续发展能力的供应商。
- 在采购活动中我们坚决反对并禁止任何形式的歧视、强迫劳动、童工及侵犯员工基本人权的行。我们要求所有供应商必须遵守国际劳工组织的核心劳工标准。我们倡导公平雇佣, 确保所有员工享有平等的就业机会, 不因种族、性别、年龄、宗教信仰、国籍、性取向或身体条件等因素而受到歧视。
- 我们强调所有供应商必须建立并执行严格的安全生产管理制度, 提供安全、卫生的工作环境, 采取必要的预防措施, 以减少职业伤害和职业病的发生。供应商应定期进行职业健康检查, 为员工提供必要的个人防护装备, 并进行安全教育与培训。
- 我们遵循合理的工作时间安排, 要求供应商确保员工的工作时间不超过当地法律法规的限制, 并保障员工享有合法的休息日和带薪年假。

4.4. 商业道德

- 我们承诺在所有采购活动中坚持诚信原则, 透明、公正地处理与供应商的关系, 拒绝任何形式的欺诈、贿赂及不正当竞争行为。严格遵守国家法律法规及国际公认的商业道德标准, 确保采购活动合法合规。
- 我们致力于构建公平、公正的采购环境, 给予所有潜在供应商平等的机会参与竞争, 不因个人偏好、利益关系或不当影响而做出决策。
- 我们致力于构建公平、公正的采购环境, 给予所有潜在供应商平等的机会参与竞争, 不因个人偏好、利益关系或不当影响而做出决策。通过采购活动, 我们积极倡导并实践绿色供应链理念, 减少资源消耗和环境污染。

4.5. 环境保护

- 在采购活动中我们优先选择通过 ISO 14001 等环境管理体系认证、具有良好环境绩效和可持续发展能力的供应商。
- 在采购决策中, 将供应商的环境保护表现作为重要考量因素, 鼓励供应商采取节能减排措施, 减少资源消耗和环境污染。



可持续采购政策

- 优先采购可回收、可再生或低环境影响的原材料，减少有害物质的使用，确保产品从源头到终端的全生命周期环境友好性。
- 在采购过程中，注重采购能效高、能耗低的生产设备和辅助设施，支持供应商进行能效提升改造。鼓励供应商设定节能减排目标，并定期进行评估和考核，共同推动节能减排目标的实现。
- 在采购合同中明确废弃物管理要求，确保供应商按照国家和地方环保法规妥善处理废弃物。优先采购支持废弃物循环利用和减量的产品和服务，促进资源的可持续利用。

5. 管理目标

政策板块	目标	阶段目标 (三年目标)	年度目标 (2025 年)	衡量标准
供应商管理	公司将确保 90%的关键原材料来自具有环境管理体系认证 (ISO 14001) 的供应商	到 2028 年底	公司将确保 60%的关键原材料来自具有环境管理体系认证 (ISO 14001) 的供应商;	合格供应商清单
	确保供应商遵守劳工法规, 年度主要原材料一级供应商合法用工 100%	到 2028 年底	确保供应商遵守劳工法规, 年度主要原材料一级供应商合法用工 60%	供应商社会责任审核报告
	确保供应商行为准则签署达到 90%	到 2028 年底	确保关键原材料供应商行为准则签署达到 60%	行为准则回执统计表
	供应商社会责任审计不低于 80%	到 2028 年底	关键原材料供应商社会责任现场审计不低于 60%	供应商社会责任审核报告
可持续采购培训	参加可持续采购培训的采购人员覆盖率达到 100%	到 2028 年底	确保参加可持续采购培训的采购人员覆盖率达到 60%	采购部绩效报告

6. 申诉与举报

6.1. 公司鼓励员工及商业合作伙伴对我们进行监督，积极报告违规行为，科思承诺对举报信息严格保密，保障举报人隐私安，杜绝报复举报人行为，对报复者将依情节处分或究责，若有相关情况需报告，可通过以下方式提出疑虑或进行举报：

- 电话: 025-66987788-8039
- 邮箱: sp@cosmoschem.com

6.2. 我们尊重个人隐私，提供匿名举报选项，以鼓励人们放心地提供关于不当行为、合规问题或其他担忧的信息。一旦收到申诉或建议，公司将迅速启动调查和处理程序。这包括记录和分类申诉、分配到相关部门进行必要的调查和处理，以及采取适当的行动。公司采取措施以保护申诉人的权益和隐私。申诉人不会受到报复行为，公司将坚决维护其安全和隐私。

7. 审查与更新



可持续采购政策

- 该政策将由采购部负责每年进行定期审查。审查过程中, 综合评估政策在实际执行中的效果、员工的反馈、法律法规的变化以及行业发展的新趋势。如发现需要更新的情况, 更新后的内容需通过内网或官网及时通知员工及其他相关方, 确保各方能够及时了解并遵循最新的政策要求。

8. 政策传达

- 本政策将通过员工手册及公司内网向全体员工进行传达, 其他相关方可以通过公司官网以及相关对接人进行查阅。